

INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S.A. - IMA

CNPJ Nº 48.197.859/0001-69

RELATÓRIO DA GESTÃO - 2022

Mensagem do Presidente
Prezados conselheiros, acionistas, investidores e amigos. É com orgulho e satisfação que apresento aos senhores o relatório de desempenho referente ao ano de 2022. Um ano de incertezas pós-pandemia. Mas também um ano de retomada, de ações assertivas e de realizações. Indo diretamente ao aspecto econômico e financeiro, 2022 foi um ano de recordes de faturamento. Nosso primeiro indicativo de que seria um ano de retomada econômica foi o faturamento referente ao mês de maio, que ultrapassou a casa dos R\$ 9 milhões.

Naquele momento já tínhamos concretizado o primeiro acordo de cooperação com o Google, em seguida vieram outras parcerias com as, também, gigantes Oracle e Amazon. O importante é que a somatória de ações, associadas a técnicas administrativas de redução de custos, nos levou a um faturamento recorde no ano, superior a R\$ 100 milhões, cifra esta nunca antes alcançada pela empresa. O detalhamento da origem desse sucesso poderá ser encontrado ao longo desse relatório.

Vale destacar aqui os avanços que tivemos com nosso Polo Tecnológico, como cancelamento da dívida de IPTU dos terrenos do polo e isenção para os próximos anos, remoção de invasores da área destinada ao Polo, arruamento e construção de novo acesso pela Avenida Comendador Aladino Selmi e regularização do terreno junto ao Poder Público.

Na área administrativa os senhores notaram a redução de despesas com aluguel, água, energia elétrica e segurança. Tudo isso pela mudança da Sede da empresa para um local mais compacto e pela adoção do sistema de home office para os funcionários de diversas áreas, sem perdas na produtividade. Criamos o PodCamp, uma sala para gravações de "podcasts" que ajudou a ampliar a divulgação da IMA, levando seu nome ao estratosférico mundo da internet. Implementamos o ChatBot na Administração Municipal e estudamos o ChatGPT, anunciado como revolucionário, para serem utilizados em futuras aplicações. Enfim, podemos afirmar que além de um excelente ano, estamos preparados para os desafios de 2023.

Tenham uma boa leitura e análise dos dados apresentados nas páginas seguintes.

Atualização
Fundada pela Lei nº 4.635 de 09 de julho de 1976, a Informática de Municípios Associados S/A (IMA) é uma empresa de economia mista que tem como principal acionista a Prefeitura Municipal de Campinas (PMC). A IMA presta serviços nas áreas de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) e é responsável pelo desenvolvimento, manutenção e evolução de todos os sistemas que apoiam a PMC, incluindo datacenter e estrutura de telecomunicações que compõem um ambiente com altos índices de segurança e disponibilidade, assim como colaboradores comprometidos com o atendimento ao cidadão.

A IMA vem continuamente se capacitando para que seu crescimento seja contínuo e sustentável. Tem investido na melhoria de seus processos e na qualidade de seus serviços através da aplicação das melhores práticas em cada unidade de negócio, assim como na ampliação de seu portfólio voltado para soluções mobile.

Resultado do exercício
A IMA apresentou, no exercício de 2022, prejuízo de R\$ 6.797.808, sendo que a contribuição principal para o prejuízo atingido, foi o acordo coletivo firmado entre empresa e empregados, referente reajustes salariais do período de 2019 a 2021. A receita bruta da empresa foi de R\$ 100.810.029 em 2022 com acréscimo de 14,5% em relação a 2021 de R\$ 88.063.452.

Patrimônio líquido
A empresa apresentou patrimônio líquido de R\$ 110.377.117 em 2022 e R\$ 116.272.546 em 2021. O capital social integralizado é de R\$ 115.069.142 de ações ordinárias nominativas, com valor de R\$ 1,00 para cada ação totalizando R\$ 155.069.142.

Auditorias independentes
O relacionamento com o auditor independente na prestação de serviços substanciou-se nos princípios que preservam a independência de auditoria. No exercício em questão não ocorreram outros tipos de serviços prestados que afetassem a independência e a objetividade necessária ao desempenho dos serviços de auditoria externa.

Declaração da Administração
Os Administradores da Informática de Municípios Associados S.A. – IMA, declaram que discutiram, revisaram e concordaram com as opiniões expressas no relatório de auditoria da Sacho Auditores Independentes, emitido em 13 de março de 2023, com as emendas técnicas financeiras relativas ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2022 e 2021.

Atividades desenvolvidas – Áreas técnicas
Artes Digitais / Diário Oficial
Resultados
Em 2022, a área de Artes Digitais/ Diário Oficial foi responsável pela publicação de 240.346 matérias. Essas publicações contemplam matérias atinentes à Prefeitura Municipal de Campinas, Administração Indireta (empresas públicas e autarquias) e publicações diversas, solicitadas pela sociedade civil.

Perspectivas para 2023
Continuar atendendo com qualidade a Administração Municipal, bem como aplicar nos nossos serviços para outras Prefeituras e Órgãos Governamentais.

Suporte Técnico
Resultados
No ano de 2022 foram encerrados 13.025 chamados. Eficiência atendimento remoto: Foram encerrados 92% dos chamados encaminhados para o atendimento remoto.

Perspectivas para 2023
A perspectiva para o ano de 2023 é continuar atendendo a todos os clientes com eficiência e qualidade.

Gestão Eletrônica de Documentos
Resultados
Em 2022 a equipe foi responsável por 1.493.361 atividades enviadas no processo de Gerenciamento Eletrônico de Documentos (GED). Considera-se uma quantidade relevante de documentos e processos que deixaram de circular por meio físico e passaram a tramitar pela via digital, garantindo celeridade e melhoria da gestão documental na administração pública municipal.

Perspectivas para 2023
A perspectiva para o ano de 2023 é continuar atendendo a todos os clientes com eficiência e qualidade.

Atendimento e Serviços de Apoio
Resultados
No ano de 2022 oficializou o home office (teletrabalho) para as atividades compatíveis com esse regime. Em 2022 o Atendimento contou com 15 contratos de prestação de serviços, sendo 6 com a Prefeitura Municipal de Campinas, 2 Empresa Municipal de Desenvolvimento de Campinas (EMDEC), 1 Instituto de Previdência Social do Município de Campinas (CAMPREV), 1 Centrais de Abastecimento de Campinas (CEASA), 1 Companhia de Habitação Popular de Campinas (COHAB), 1 Rede Municipal Mário Gatti, 1 Sociedade de Abastecimento de Água e Saneamento S/A (SANASA) e 2 Serviços Técnicos Gerais (SETEC). Realizou 4.363.086 atendimentos, contribuindo significativamente no relacionamento entre o cidadão e a Administração Pública. Os atendimentos telefônicos representaram 33% da produção das operações, os atendimentos presenciais 58% e a digitação 9%.

Dentre todos os serviços o maior volume de demanda é percebido no atendimento presencial realizado nas recepções das unidades de saúde do município (representa 63% de todo o atendimento presencial realizado).

Perspectivas para 2023
A expectativa é que as ferramentas de atendimento online e os mecanismos de autoatendimento estejam ainda mais presentes na vida das pessoas e que, consequentemente, os contratos de prestação de serviços reflitam essa necessidade de mudança nas formas de relacionamento com o cidadão, contemplando ferramentas de autoatendimento e outras tecnologias que possibilitem a ampliação do contato entre Administração Pública e cidadão com otimização dos recursos humanos já existentes. Especificamente sobre o contrato de atendimento presencial, a IMA busca o aprimoramento no formato da prestação de serviços, de forma a contemplar ações que auxiliem os gestores públicos na tomada de decisões estratégicas, além da mensuração por produtividade (serviço prestado segundo um acordo de nível de serviços pré-definido) prezando pela melhoria contínua da relação com os municípios e pela economicidade dos serviços públicos.

No âmbito do serviço de Certificação Digital, considerando o resultado obtido no último ano, em 2023 terá continuidade o trabalho para colocação da marca IMA dentre as principais opções de Certificação Digital para a Administração Municipal Direta e Indireta de Campinas.

Desenvolvimento e Projetos de Softwares
Resultados
Os principais projetos e sistemas desenvolvidos e/ou implantados em 2022 foram com as Secretarias Municipais de Campinas: da Educação – SME, Saúde – SMS, Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos – SMASDH, Gestão e Desenvolvimento de Pessoas – SMGDP, Serviços Públicos – SMSP, Gestão e Controle – SMGC, Verde e Desenvolvimento Sustentável – SMVDS, Planejamento e Urbanismo – SEPLURB, Finanças – SMF, Justiça – SMJ, Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Inovação – SMDEST e com a Centrais de Abastecimento de Campinas S.A. – CEASA e Fundação Municipal para Educação Comunitária – FUMEC.

Perspectivas para 2023
Desenvolvimento, implementações, integrações e melhorias de sistemas com as Secretarias Municipais de Campinas: da Educação – SME, Saúde – SMS, Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos – SMASDH, Gestão e Desenvolvimento de Pessoas – SMGDP, Relações Institucionais – SMRI, Verde e Desenvolvimento Sustentável – SMVDS, Administração – SMA, Gestão e Controle – SMGC, Finanças – SMF e com a Fundação Municipal para Educação Comunitária – FUMEC, Empresa Municipal de Desenvolvimento de Campinas – EMDEC.

Infraestrutura
Resultados
Instalações: do novo Anel Óptico Primário - AP2 na Rede Metro Óptica de Campinas (RMOC); de atendimento óptico na nova Sede da IMA no Jardim do Tevo; de atendimento óptico na nova sede da Secretaria Municipal de Cooperação em Assuntos de Segurança Pública – SMCASP; da Nova Base da Guarda de Sossas; de atendimento óptico no Teatro Bento Quirino; de atendimento óptico na base de operações da Defesa Civil; de atendimento óptico no Cemitério Municipal de Sossas. Fase dois de mudança do núcleo de rede da IMA. No ano de 2022 foram encerrados 395 chamados para reparo da conectividade, sendo 97,47% resolvidos em até 24 horas. Atendimento às demandas de conectividade envolvendo: instalação, aumento de velocidade e alteração da tecnologia para fibra. Foram executados 68 serviços.

Projeto VoIP: Integração do sistema telefônico da IMA com a Prefeitura Municipal, IMA e localidades já atendidas pelo VoIP não são tarifadas.

Projeto Campinas Digital – WiFi grátis, conforme as regras do Marco Civil, nos locais públicos de Campinas. Instalados 45 pontos de acesso. O Campinas Digital chegou a registrar 2.414 usuários simultâneos conectados (média de 16 mil usuários únicos por dia), estabelecendo um novo recorde para o projeto. São mais de 216.446 usuários cadastrados. Realizado upgrade de velocidade em 881 links, com a readequação das velocidades dos links WAN junto a Prefeitura Municipal de Campinas. Foram instalados 10 links na rede própria, e retirados 7 links da rede de terceiros.

Migração para perfil interno do link de internet para implantação do projeto VoIP e monitoramento do tráfego. Foram migrados o perfil em 14 links.

Mudança de endereço dos DDR's para o Paço Municipal dos 09 troncos chaves DDR's usados nos atendimentos: Defesa Civil, Disque Saúde, 156, Procon, SAC Tributário, Suporte SME, SEMURB, Emdec (118), CSI e administrativo da IMA, executada sem interrupções ou queda na qualidade do serviço. Substituição internet móvel 4G - Vivo e substituição de 22 chips nas localidades.

Instalação de Redes Locais em unidades da Prefeitura Municipal de Campinas - PMC. Conexão dos computadores e periféricos das unidades escolares a rede de dados PMC e Internet para o provimento de acesso aos sistemas da Secretaria de Educação. Projeto Técnico do Núcleo de Rede da IMA. Continuidade na implantação com a execução de integração parcial de algumas redes de forma transparente, migração dos clientes para nova estrutura e ativação de novos serviços. Comitê da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). Definição de plano de ação e cronograma para adequação das soluções de software e hardware da IMA. Acompanhamento das alterações da lei e prazo de adequação ao longo do ano.

Perspectivas para 2023
Ampliar Projeto Campinas Digital – WiFi Grátis; implantar Solução VoIP para Secretarias da Educação e Saúde; instalação de 50 RouterBoard, permitindo o controle de navegação e implantação do serviço VoIP; instalação, Configuração e Operação do Novo Core de Rede; estimativa de ampliação da Rede Óptica em 60 km; instalação, Operação e Manutenção em rede Wi-Fi (Wireless Switch Controllers & Access Points).

Polo Tecnológico
O ano de 2022 foi marcado por conquistas em prol da implantação do Parque Tecnológico de Campinas. Realizadas ações com o objetivo de estreitar relacionamento da IMA junto ao ecossistema de tecnologia e inovação de Campinas.

Assinado Convênio junto à FINEP para a edificação da sede do Parque Tecnológico, sendo que a empresa recebeu em dezembro de 2022 parte do recurso financeiro aprovado, na modalidade não reembolsável.

Obtivemos da Prefeitura de Campinas a isenção do IPTU dos imóveis de propriedade da IMA, conforme publicação no DOM em 25/08/2022, a isenção foi aplicada a partir do exercício de 2021 – Auditoria em Gestão de Imóveis de propriedade da IMA, os imóveis gozam da isenção de tributos do acordo com o artigo 6º da Lei Municipal nº 4.635 de 09/07/1976.

Resultados
Através da Lei Municipal nº 8.252/1995 a CIATEC foi estabelecida como Gestora do Polo II, sendo responsável por dar cartas de anuência para as empresas com intenção de se instalar na área. Com a incorporação da CIATEC, a missão de conceder as cartas foram automaticamente incorporadas pela IMA. No ano de 2022 foram concedidas duas cartas para empresas enquadradas como serviços de apoio às atividades do Polo II. A base legal para a análise dos pedidos de anuência é o enquadramento

das atividades econômicas descritas no decreto estadual nº 60.286/2014 que institui e Regulamenta o Sistema Paulista de Ambientes de Inovação.

A Prefeitura Municipal de Campinas-PMC, através de suas secretarias municipais e de sua administração indireta, tem apoiado a IMA em várias questões relacionadas ao desenvolvimento do Polo II a implantação do Parque Tecnológico de Campinas.

Como parte da estratégia para a implantação do Parque Tecnológico de Campinas bem como o desenvolvimento do Polo II, a equipe da Diretoria de Operações e Polo Tecnológico tem trabalhado para atrair empresas que possam apoiar as atividades do Parque ou que sejam âncoras para as atividades principais desenvolvidas no ecossistema local.

Em desenvolvimento o Plano de Marketing do Parque Tecnológico de Campinas.

Perspectivas para 2023
Iniciar a implantação e/ou manutenção da infraestrutura do Polo II de Alta Tecnologia; Iniciar a execução do projeto aprovado pela FINEP para a implantação do Parque Tecnológico de Campinas; lançamento de edital para atração de empresas âncoras para o Parque; levantamento de possibilidade de créditos, financiamentos, fomentos, fundos de investimentos e convênios, emendas parlamentares para desenvolvimento de parques tecnológicos; levantamento de redes e plataformas nacionais e internacionais de ciência, tecnologia, inovação e conhecimento para fazermos parte e integrar o parque nelas no futuro (gratuitas ou pagas); finalizar o plano de Marketing do Parque Tecnológico; e desenvolvimento do plano imobiliário.

Atividades desenvolvidas – Áreas administrativas
Recursos Humanos

Principais atividades
Saúde Programas: Eu me mexo e eu me mexo fora da IMA, TRIADE e Roda de Conversa - Inteligência Emocional e Gincana da Saúde

Outras ações: Mês da Mulher, Campanhas preventivas: setembro Amarelo, outubro Rosa e novembro Azul; Assédio Moral e Assédio Sexual no Trabalho; Criação e atualização da cartilha Paço Sênio, com o objetivo de prevenção ao assédio dentro da Prefeitura; e Visitas de RH: Visitas periódicas em postos. Segurança do Trabalho: Ações de proteção contra incêndio, Inspeção de segurança aos ambientes de trabalho, Equipamento de Proteção Individual - EPI – distribuídos 1.016 itens e Programa de Gerenciamento de Risco - PGR preservar a vida e evitar danos físicos e psíquicos às pessoas. Em 2022 foram elaborados 56 PGR's nos Centros de Saúde, 48 nos postos descentralizados e 1 na sede da IMA.

Desenvolvimento de Pessoas:
Treinamentos formais: Em 2022 foram 445 participações em treinamentos diversos. Plataforma EAD IMA: Em 2022, foram 3.913 realizações de treinamentos nessa plataforma.

Gestão do Conhecimento: objetivo é apoiar a criação, a transferência, o uso, o compartilhamento, o armazenamento e a aplicação de conhecimentos relevantes em todas as áreas da empresa.

Mentoring parceria com colaboradores (mentor) que tem determinados conhecimentos e experiências de interesse para o negócio da empresa e utiliza essa bagagem para estimular o desenvolvimento de outro colaborador com potencial para este aprendizado.

Programa Meu Desenvolvimento: objetivo estimular os colaboradores no desenvolvimento das competências de seu cargo/função e também para auxiliar os líderes a nortear esse desenvolvimento. Em 2022, alguns dos temas foram: Home Office, Saúde Mental, Reunião one-on-one, Feedback, etc.

Desenvolvimento de líderes: O Plano de Desenvolvimento de Líderes tem como objetivo fortalecer aspectos relacionados às Competências de Liderança e práticas de gestão adotadas pela IMA. Em 2022, foram realizados 8 encontros. Alguns dos temas: Planejamento Estratégico e Competências de Liderança, Inspira e Não Pira, Negociação e Gestão de Conflitos, Gestão e Motivação de Pessoas.

Programa de Reconhecimento: "Liderança Nota 10" os colaboradores indicam líderes que se destacam nesta competência. O líder vencedor é reconhecido pela empresa e recebe uma lembrança. Em 2022, tivemos 8 líderes reconhecidos, um em cada competência de Liderança.

Programa de Integração de novos colaboradores: objetivo inserir o colaborador na cultura IMA e conteúdos essenciais para o trabalho. Em 2022 foram feitas 83 integrações.

Programa Jovens Talentos: objetivo de preparar os Estagiários e Aprenderes para o mercado de trabalho e para os desafios que enfrentarão ao longo de suas vidas. O programa tem encontros mensais com foco no desenvolvimento das competências organizacionais, do cargo e valores da IMA. Em 2022 foram 07 encontros.

Cultura organizacional: Na IMA definimos nossa cultura em três pilares: Missão e Visão, Valores e Competências Organizacionais. Em 2022 desenvolvemos 3 programas com o objetivo de fortalecer nossa cultura: Quinta do Elogio, Quiz-Produtos e Serviços e Missão Dada é Missão Cumprida.

Perspectivas para 2023
Digitalização dos prontuários dos colaboradores; implantação de sistema de gestão de prontuários eletrônicos; contratação de sistema de gestão de vale transporte; contratação de fornecedor para realizar Atendimento Psicológico online aos colaboradores; contratação de plataforma de treinamento online – Alura; implantação FGTS no e-Social; implantação da Avaliação de Desempenho no sistema Totvs; formatação e execução do programa "InovaIMA" que visa estimular que os colaboradores desenvolvam projetos inovadores e com sua implantação, aumentem o faturamento da IMA e/ou occasione redução de custos; parceria no Hackathon – Mackenzie; realização da Pesquisa de Clima com a FIA Employee Experience realizada pelo Instituto FIA em parceria com a empresa de tecnologia Xtrategie; implantação programa sobre Diversidade; análise de pesquisas de satisfação dos processos executados pela área com o objetivo de identificar melhorias.

Governança, Auditoria e Compliance
Principais atividades de Auditoria Interna

Auditoria Interna: Auditoria em Gestão de Contratos de Clientes; Auditoria em Gestão de Contratos de Fornecedores; Auditoria na Receita Operacional; Auditoria em Gestão da Execução Contratos de Fornecedores da Gerência de RH; Auditoria em Contingências Ativas e Passivas e Auditoria em Gestão em Estoque. Monitoramento de auditorias de exercícios anteriores: Monitoramento de 2019 – Auditoria em Gestão de Contratos de Fornecedores; Monitoramento de 2020 – Auditoria em Gestão de Contratos de Clientes; Monitoramento de 2021 – Auditoria em Gestão de Almoxarifado e no Inventário de Estoque; Monitoramento de 2021 – Auditoria em Licitações; Monitoramentos de 2022 (Auditorias realizadas no exercício de 2022).

Elaboração do relatório anual de auditoria interna – RAIN T 2022 e Elaboração do planejamento anual de auditoria interna – PAINT 2023.

Perspectivas da Auditoria para 2023
Auditoria em Processo de Aquisição – Compra Direta; Auditoria em Processo de Preenchimento de Vaga – Admissão; Auditoria em Gestão dos Serviços Administrativos; Auditoria em Gestão de Contratos de Fornecedores; Auditoria em Processo de Gestão de Prospecções Tecnológicas; Auditoria em Contingências Ativas e

Passivas. Monitoramentos: Melhoria do processo de Auditoria Interna. PAINT 2024 e RAIN T 2023.

Governança Corporativa e Compliance

Principais atividades de Governança Corporativa e Compliance

Monitoramento da aderência da legislação interna à lei das Empresas Estatais (Lei nº 13.303/2016).

Continuidade do trabalho integrado com as Sociedades de Economia Mista da Administração Municipal de Campinas, visando uniformidade no atendimento dos requisitos da legislação.

Apoio na elaboração do Plano de Adequação da PMC e demais órgãos da administração indireta aos requisitos para aderência de legislação interna à LGPD.

Criação de processos internos para responder adequadamente aos incidentes de segurança perante os titulares dos dados, autoridades e demais terceiros, ano base 2022. Planejamento e monitoramento de ações estratégicas. Divulgação dos resultados e status das ações estratégicas que ocorreram em 2022.

Início da atualização das ações estratégicas para o ano de 2023. Estabelecimento do escopo de processos estratégicos e gerenciamento da implementação da melhoria contínua.

Participação e apoio na construção do fluxo e mapeamento dos seguintes processos: Dispensa Motivada, Tratamento de Solicitações de Dados Pessoais (LGPD) e Ouvidoria e Participação e apoio na elaboração da Norma Administrativa nº 038 – Dispensa Motivada.

Participação e apoio na atualização de 12 Normas Administrativas: NA 001 - v.07 - Concessão de Diária e Adiantamento de Numeração, NA 005 - v.04 - Benefícios Sociais, NA 007 - v.06 - Registro de Frequência, NA 014 - v.02 - Utilização do Malote e veículos a serviço, NA 021 - v.02 - Processo de Apuração da Falta Grave, NA 023 - v.04 - Ouvidoria, NA 026 - v.04 - Teletrabalho, NA 028 - v.04 - Gestão da Saúde, Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho, NA 031 - v.01 - Política de Prospecção Tecnológica, NA 033 - v.02 - Código de Conduta e Integridade, NA 036 - v.01 - Cartão Corporativo Internacional e Nacional de Pagamento Banco do Brasil, NA 039 - v.01 - Sobreaviso.

Finalização do preenchimento do questionário na segunda etapa do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção - PNPC para obtenção do Roteiro de Atuação.

Respostas às ouvidorias internas e externas.

Gestão da Qualidade

Orientação Metodológica: integração de áreas para solução de problemas; alinhamentos à gestão de riscos, resultados de auditoria e metas estratégicas; e identificação de oportunidades de melhorias durante as 46 ações de apoio à melhoria dos seguintes processos: Recursos Humanos: 18 ações entre análise de GAPS p/ MPS.Br-SW; documentação e definição de processos como Promoção da Igualdade Racial; Suprimentos: 8 ações entre doc. de arquitetura e processos como Compras e Inventário de Estoque; Gestão da Legalidade; 4 ações de documentação de processos de treinamento de Metodologia A3; Governança: 4 ações entre análise de GAPS p/ MPS.Br-SW; documentação de processos como Tratamento de Dados Pessoais e Tratamento de Denúncias; Gestão de Negócios: 3 ações de documentação de Pré-Venda, Venda e Operação & Pós-Venda; Comunicação: 3 ações atualização de procedimentos; Gestão de Convênios: definição deste novo processo da empresa; Desenvolvimento de Software: estudo de Modelo/Normas e análise de GAPS p/ MPS.Br-SW; Gestão de Facilities: documentação de processo e procedimentos; e Gestão de Contratos: atualização de procedimentos.

Prestação de Serviço de Consultoria para SMSP e SMDE sobre Metodologia Lean e Diagnóstico/Proposta de Soluções para o processo de Licenciamento de Empresas de Campinas.

Apoio a melhoria em 46 processos da IMA.

Perspectivas da Governança Corporativa e Compliance para 2023

Levantamento, classificação e tratamento dos novos riscos corporativos IMA; Monitoramento dos riscos já levantados anteriormente; Revisão do mapa de riscos corporativos IMA; Análise das ações apontadas no tratamento dos riscos para verificar viabilidade de readequação; Execução do plano de conscientização corporativa sobre Gestão de Riscos; Implementação e acompanhamento das ações estratégicas 2023-2025; Acompanhamento dos planos de ação relacionados aos objetivos estratégicos; Divulgação dos resultados e status das ações estratégicas que ocorrerão em 2023; Estabelecimento do escopo de processos estratégicos e gerenciamento da implementação da melhoria contínua.

Adequação ao Título I da Lei 13.303/16; Elaboração e Publicação da Norma Administrativa de Regulamentação Interna; Mapeamento do Processo de Regulamentação Interna; Mapeamento do Processo de Apuração da Falta Grave; Implementação do Roteiro de Atuação do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção; Atualização do treinamento do Código de Conduta e Integridade; Atualização do Código de Conduta de Fornecedores; Desenvolvimento de competências por meio da realização dos cursos de Gestão em Ouvidoria, LGPD e Gestão de Riscos; e Conscientização e treinamento de empregados sobre a prevenção à fraude e corrupção; Atualização das Normas Administrativas com publicação anterior a 2022.

Manutenção do SGO com foco na sistematização da melhoria contínua de processos: Elaborar NA – Regulamentação Interna, com diretrizes para definição e melhoria de processos; apoio as áreas nas 28 ações/projetos em andamento e novos projetos de melhoria de processos; desenvolver competências da Equipe da Qualidade em Formação de Instrutor, Conceitos e Ferramentas Ágeis de apoio a Gestão de Demandas e apoio a processos de Medição.

Melhorar processos de Gestão da Qualidade Organizacional: Flexibilizar a Gerência de Configuração para Ativos de Processos; Mapear procedimentos de Definição, Documentação e Publicação de Processos.

Upgrade da tecnologia para gerenciamento de processos de melhoria (ferramenta BizagiModeler) para agilizar a modelagem, publicação e consulta dos procedimentos da empresa.

Prover treinamentos institucionais sobre BPMN e Conceitos de Gestão de Processos.

Apoiar a pesquisa e implantação de Modelo de Excelência/ Normas de Qualidade para aumentar a capacidade do processo de Desenvolvimento de Software.

Publicação do Novo Portal de Processos com a migração da documentação para o BizagiModeler.

Prover treinamentos em conceitos e ferramentas de Gestão de Processos para apoiar a tomada de decisão e aumentar a eficácia na resolução de problemas.

Sistematizar a utilização do Ranking de Processos Prioritários na tomada de decisões na empresa.

Campinas, 06 de março de 2023.

ELIAS TAVARES BEZERRA
Diretor Presidente

ADRIANA ALVES MARTINS
Diretora Administrativa e Financeira

RODOLFO COVER DE SANT'I
Diretor de Inovação e Desenvolvimento

MICHELLE CRISTIANE LOPES
Diretora de Operações e Polo Tecnológico

BALANÇO PATRIMONIAL - EM R\$ 1,00				
ATIVO	Nota	2022	2021	
CIRCULANTE		84.117.546	115.958.316	
Caixa e equivalentes de caixa	4	3.411.649	3.357.384	
Contas a receber de clientes	5	6.694.560	6.614.345	
(-) Perdas estimadas com créditos de liquidação duvidosa	5.1	(12.143)	(3.031)	
Contratos com clientes	5.2	68.397.363	103.913.047	
Adiantamentos		475.170	490.490	
Estoques		24.873	37.370	
Tributos a recuperar	6	112.775	179.308	
Tributos a restituir	6	1.996.381	1.335.789	
Despesas antecipadas		16.918	33.254	
NÃO CIRCULANTE		142.659.841	141.850.493	
Outros créditos		136.540.127	134.243.184	
Créditos a compensar		205.000	-	
Contratos com clientes	5.2	14.326.665	8.094.214	
Depósitos judiciais	18.2	454.952	971.688	
Ativos especiais	11	6.081.564	9.705.336	
Propriedades para investimentos	8	115.471.946	115.471.946	
Imobilizado		9.365.758	4.611.816	
Imobilizado		20.321.700	20.999.807	
(-) Depreciação acumulada		(16.355.942)	(16.387.991)	
Intangível		10.755.375	1.105.493	
Intangível		5.958.566	5.959.525	
(-) Amortização acumulada		(5.203.191)	(4.854.032)	
Arrendamento		20.1.398.581	1.890.000	
Imóvel		1.651.121	3.150.000	
(-) Amortização acumulada		(252.540)	(1.260.000)	
ATIVO TOTAL		226.777.387	257.808.809	

As notas explicativas integram as demonstrações contábeis.

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO - EM R\$ 1,00

	Capital social	Capital social a integralizar	Reserva de capital	Prejuízo acumulado	TOTAL
SALDOS EM 31/12/2020	41.209.553		118.667.758	(55.392.233)	102.872.721
Ajustes de exercícios anteriores	22.1	-	-	357.435	357.435
Aumento (redução) do capital social	21.1	(1.612.357)	1.612.357	-	-
Integralização de capital	21.2	115.4			

CONTINUAÇÃO

tecnologia da informação, comunicação, telecomunicações, atendimento e teleatendimento, serviços gráficos, imprensa oficial do Município de Campinas, serviços de compra, aluguel e venda de imóveis próprios, gestão e administração da propriedade imobiliária, atuando em estreita parceria com a administração pública, na busca de melhores resultados na gestão de serviços públicos.

Em 06 de dezembro de 2019, em Assembleia Geral Extraordinária, os acionistas aprovaram por unanimidade aumentar o capital social da IMA, mediante a transferência de trinta e dois terrenos pertencentes à Prefeitura Municipal de Campinas.

Em 08 de janeiro de 2021, dos 32 terrenos recebidos, foram averbados 31 (trinta e um), com registros no 2º Cartório de Registro de Imóveis de Campinas. Desta forma, a IMA efetuou no exercício, a integralização ao capital social no valor de R\$ 115.471.946 (cento e quinze milhões, quatrocentos e setenta e um mil, novecentos e quarenta e seis reais) correspondente a 115.471.946 ações ordinárias nominativas para acionista Prefeitura Municipal de Campinas.

Em 16 de outubro de 2021, foram canceladas 1.612.357 (um milhão, seiscentos e doze mil, trezentos e cinquenta e sete) ações ordinárias no valor nominal de R\$ 1,00 cada ação, em decorrência do fim do prazo de 48 meses para integralização ao capital social, conforme disposto na resolução 1, da Assembleia Geral Extraordinária, ocorrida em 16 de outubro de 2017.

Em 07 de dezembro de 2021, em Assembleia Geral Extraordinária, os acionistas aprovaram por unanimidade, não integralizar como capital social na IMA, o último terreno que faltava, registrado sob matrícula 74850, no valor de R\$ 3.195.812 (três milhões, cento e noventa e cinco mil, oitocentos e doze reais), devido a não averbação, sendo o saldo do referido imóvel, baixado da conta de Reserva de Capital, em contrapartida à conta de Propriedade para Investimentos.

2. BASE DE APRESENTAÇÃO E ELABORAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

2.1. Base de apresentação

As demonstrações contábeis foram elaboradas tomando como base as práticas contábeis adotadas no Brasil, que compreendem as disposições da legislação societária, previstas na Lei nº 6.404/76 e alterações posteriores e as Normas Brasileiras de Contabilidade Completas - NBC TGS, editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade e aplicadas às empresas em geral. A moeda funcional da empresa é o Real. As demonstrações foram preparadas em reais e os saldos foram arredondados em unidade de Real (R\$1,00), exceto quando indicado de outra forma.

2.2. Julgamentos, estimativas e premissas contábeis significativas

A elaboração das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, requer que a Administração da IMA use de julgamento na determinação e no registro de estimativas contábeis. Ativos e passivos sujeitos a essas estimativas e premissas incluem o valor residual do ativo imobilizado, estimativas para perdas com créditos de liquidação duvidosa e provisões com processos trabalhistas, civis e tributários, assim, a liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar em valores diferentes dos estimados. A IMA revisa as estimativas e as premissas anualmente.

As informações sobre incertezas, premissas, julgamentos e estimativas que possam risco significativo de resultar em ajuste material dentro do próximo exercício, estão incluídas na nota explicativa nº 18 – Provisões para processos trabalhistas, civis e tributários.

Os ativos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações contábeis, uma vez que são processos de resultado incerto quanto a sua realização. Porém, quando a realização do ganho é praticamente certa, e não havendo mais possibilidade de recurso pela parte contrária, o ativo relacionado não é mais classificado como ativo contingente e o seu reconhecimento é realizado nas demonstrações contábeis.

2.3. Data de autorização

A Administração autorizou a conclusão da elaboração das demonstrações contábeis e as disponibilizou em 06 de março de 2023.

3. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

3.1 Caixa e equivalentes de caixa - Os valores contabilizados representam moeda em caixa e depósitos à vista em conta bancária, bem como os recursos que possuem as mesmas características de liquidez de caixa e de disponibilidade imediata até 90 (noventa) dias e que estão sujeitos a insignificante risco de mudança de valor. As aplicações financeiras estão demonstradas pelos valores originais aplicados, acrescidos dos rendimentos pró-rata auferidos até a data do balanço. Os recursos recebidos do convênio com a Financiadora de Estudos e Projetos - FINEP é classificado como não reembolsável e seu uso está vinculado exclusivamente ao projeto de implantação do Parque Tecnológico.

3.2 Clientes – Registrados pelas respectivas transações na data de sua ocorrência, ou seja, pelo regime de competência. A perda por estimativa com créditos de liquidação duvidosa é constituída quando existe evidência que a IMA não receberá todos os valores devidos, de acordo com as condições originais de seus contratos celebrados com clientes, do histórico passado de pagamentos, do risco de crédito do cliente e da perspectiva de honrar os compromissos futuros. A perda por estimativa com créditos de liquidação duvidosa é constituída para títulos vencidos há mais de 60 (sessenta) dias, traduzindo o real valor de seus ativos.

3.3 Contratos com clientes – Os saldos dos contratos com clientes firmados pela IMA são reconhecidos no ativo circulante e no ativo não circulante como direitos que empresa espera ter em troca da transferência de serviços a realizar; e no passivo circulante e passivo não circulante, como obrigação que a empresa espera ter com serviços a prestar.

3.4 Estoques – Avaliados pelo custo médio ponderado de aquisição. Quando superiores ao valor de mercado é constituída a perda estimada para redução ao valor recuperável, com base na análise dos estoques, tempo de permanência e seu montante é avaliado pela Administração.

3.5 Propriedade para investimentos – Propriedades recebidas do acionista controlador e integralizadas ao capital social da IMA, conforme deliberado em Assembleia Geral de Acionistas, ocorrida em 06 de dezembro de 2019, e autorizada pelo Executivo Municipal. Tais propriedades não são mantidas para venda.

3.6. Imobilizado – São demonstrados pelo custo histórico de aquisição. As depreciações foram calculadas pelo método linear com base em taxas que consideram a vida útil econômica estimada dos bens. Outros gastos são capitalizados apenas quando há comprovação de aumento nos benefícios econômicos. Qualquer outro tipo de gasto é reconhecido no resultado quando incorrido.

3.7. Arrendamento – Quando o contrato celebrado junto a terceiro possui característica de arrendamento e se identifica o direito de controlar o uso de um ativo por um período de tempo em troca de contraprestação, o reconhecimento é realizado no Ativo, em contrapartida no Passivo - Arrendamento.

3.8. Apuração do resultado – As receitas são reconhecidas em valores que refletem a contraprestação à qual a IMA espera ter direito, pela transferência de bens ou serviços aos clientes, obedecendo ao regime de competência, na medida da prestação dos serviços junto aos clientes. Os custos e despesas são reconhecidos pelo regime de competência.

3.9. Capital social - Composto por ações ordinárias. Quando há Lucros Acumulados e/ou Reservas de Lucros, os dividendos mínimos obrigatórios, conforme definido no estatuto, são reconhecidos no Passivo, até a definição em Assembleia Geral Ordinária, quanto à distribuição aos acionistas ou a incorporação ao capital social da empresa.

4. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

	2022	2021
Caixa e bancos	2.230.140	2.327
Aplicações financeiras:		
Banco Brasil - Aplicação BB Supremo (i)	1.181.509	3.355.057
	3.411.649	3.357.384

As aplicações financeiras são representadas por: (i) BB Curto Prazo Supremo Setor Público - Fundo de renda fixa de curto prazo, indicado para o setor público, com liquidez e rentabilidade diárias, indexados ao CDI/Selic.

5. CLIENTES

5.1 Clientes

Os principais clientes da IMA são:

Clientes	2022	2021
Prefeitura Municipal de Campinas	8.845.240	6.099.838
Fundação Municipal Educação Comunitária - Fumec	241.499	-
Empresa Municipal Desenvolvimento de Campinas-Emdec	188.127	159.026
Hospital Municipal Dr. Mário Gatti	178.193	141.992
Instituto Previdenciária Social do Mun. de Campinas -Camprev	64.445	77.441
Município de São José dos Campos	53.726	51.168

Centrais de Abastecimento de Campinas-Ceasa	29.035	18.857
Serviços Técnicos Gerais-Setec	26.141	7.873
Companhia de Habitação Popular de Campinas - Cohab	6.436	6.021
Município de Americana	849	757
Município de Nova Odessa	828	4.547
Demais Valores	60.041	46.825
	9.694.560	6.614.345
(-) Perdas estimadas com créditos de liquidação duvidosa	(12.143)	(3.031)
	9.682.417	6.611.314

Em 31 de dezembro de 2022 e de 2021, a análise do vencimento de saldos de contas a receber de clientes apresentou a seguinte posição:

Exercícios	Saldo ainda não vencido e sem perda por redução ao valor recuperável	Saldos vencidos				Total
		<= 30 dias	31 - 60 dias	61 - 90 dias	> 90 dias	
31/12/21	6.592.002	13.672	5.640	758	2.273	6.614.345
31/12/22	9.393.091	203.220	4.192	4.082	89.975	9.694.560

5.2 Contratos com Clientes

A NBC TG 47 dispõe sobre a receita de contrato com cliente. Esta norma estabelece um modelo que deve ser aplicado às receitas originadas de contratos com clientes. Segundo a norma, as receitas são reconhecidas em valores que refletem a contraprestação à qual a entidade espera ter direito em troca da transferência de bens ou serviços ao cliente.

Assim, os saldos dos contratos com clientes firmados pela IMA estão registrados no ativo circulante e no ativo não circulante como direitos que a empresa espera ter em troca da transferência de serviços a realizar, e no passivo circulante e passivo não circulante, como obrigação que a empresa espera realizar os serviços, conforme demandas.

O quadro abaixo apresenta os saldos no "circulante" (ativo e passivo) e no "não circulante" (ativo e passivo):

CONTRATOS COM CLIENTES	2022	2021
Prefeitura Municipal de Campinas	69.753.155	101.009.327
Administrações Indiretas da PMC	12.368.974	10.424.437
Outros Clientes	601.899	573.497
	82.724.028	112.007.261
Circulante	68.397.363	103.913.047
Não circulante	14.326.665	8.094.214

6. TRIBUTOS A RECUPERAR E A RESTITUIR

Tributos a recuperar são constituídos decorrentes da retenção sobre notas fiscais de serviços prestados e compensados com tributos devidos.

Tributos e Contribuições a recuperar	2022	2021
CSLL	21.753	56.910
IRRF	91.022	122.398
	112.775	179.308
Circulante	112.775	179.308
Tributos e Contribuições a restituir	2022	2021
COFINS	164.156	156.131
CSLL	69.644	69.644
IRPJ	818.765	1.110.014
Contribuições previdenciárias	943.816	-
	1.996.381	1.335.789
Circulante	1.996.381	1.335.789

Os tributos a restituir se referem a recuperação de crédito relativo aos exercícios de 2012 a 2015, levantados com base na reversão da adição das despesas de PIS e de COFINS diferidas, conforme determina o art. 7º da Lei 9.718/98, de levantamento sobre bases negativas da CSLL e IRPJ em decorrência da imunidade tributária (artigo 150, inciso VI, alínea d, da Constituição Federal do Brasil) e de recuperação das contribuições previdenciárias patronal inexistível sobre salário maternidade, aviso prévio indenizatório, auxílio doença e auxílio creche.

7. TRANSAÇÕES COM PARTES RELACIONADAS

7.1 Prefeitura Municipal de Campinas

O reconhecimento das receitas faturadas e a faturar em 31 de dezembro de 2022 e 2021, são assim compostas:

Clientes - Parte relacionada	2022	2021
Prefeitura Municipal de Campinas		
Serviços faturados e pendentes de recebimento	1.782.389	2.004.464
Serviços a faturar (i)	7.062.851	4.095.374
	8.845.240	6.099.838

(i) Reconhecimento dos serviços prestados das competências de dezembro de 2022 e 2021.

A composição com partes relacionadas são:

	Ativo circulante		Receitas	
	2022	2021	2022	2021
Prefeitura Municipal de Campinas	8.845.240	6.099.838	92.343.197	81.143.482
Demais empresas e entidades municipais	849.320	514.507	8.466.832	6.919.970
	9.694.560	6.614.345	100.810.029	88.063.452
Perdas estimadas com créditos de liquidação duvidosa	(12.143)	(3.031)	-	-
	9.682.417	6.611.314		

7.2 Contratos de Prestações de Serviços

A IMA mantém contratos de prestações de serviços firmados com a Prefeitura Municipal de Campinas, órgãos da administração indireta de Campinas e com outras Prefeituras do Estado. Sobre os serviços prestados à Prefeitura de Campinas, são contratos de valores fixos (storage, softwares, direito de uso de sistemas, service desk, projetos técnicos, artes digitais e publicação do Diário Oficial) e de valores variáveis (e-mail, hospedagem, desenvolvimento de softwares, conectividade, atendimento, digitalização, artes digitais e serviços gráficos), conforme a demanda do cliente.

A Prefeitura Municipal de Campinas representou 92% do faturamento bruto da IMA no exercício de 2022 e 2021. Os contratos de prestações de serviços firmados com a Prefeitura Municipal de Campinas são:

e acessórias atendidas por esses intangíveis. Os valores foram apropriados pelo critério de geração de renda, ou seja, pela capacidade de gerar receitas e sua projeção de valor no período explícito da vida útil esperada para geração de benefícios à IMA. O fluxo de receitas se baseou em relatório de receitas por software disponibilizado pela IMA, e opinião técnica sobre a vida útil econômica esperada.

Foi adotada a amortização pelo método linear, durante a vida útil econômica estimada, sem valor residual.

Classe ativos especiais	2022		2021		% taxa média anual de amortização
	Custo	Amortização acumulada	Líquido	Líquido	
Softwares para venda	23.294.485	(17.212.921)	6.081.564	9.705.336	15,6%

Classe ativos especiais	Movimentação do exercício				2022
	Líquido	Aquisições	Baixas	Amortização	
Softwares para venda	9.705.336	-	-	(3.623.772)	6.081.564

12. FORNECEDORES

	2022	2021
Forneceedores	2.028.843	1.077.158
	2.028.843	1.077.158

Os principais fornecedores são: prestadores de serviços para manutenção de acessos à internet, serviços de telefonia, licenças e manutenções de softwares, banco de dados, data-center e serviços de assistência.

Área de negócio	Contrato	Modalidade	Descrição	Vigência até	SalDOS em	
					31/12/2022	31/12/2021
Infraestrutura e Data Center	001/2018	Storage	Armazenamento de dados	Jan/2023	-	160.320
	107/2021	E-mail	Gestão de e-mail - Contas Individuais/ Grupo	Jul/2023	335.908	866.390
	109/2021	Hospedagem	Computação em nuvem privada	Jan/2023	5.556.899	14.284.130
					5.892.807	15.310.840
Desenvolvimento e Projetos	169/2019	Softwares	Direito de uso de sistemas	Jan/2025	1.643.051	2.226.352
	170/2019	Softwares	Suporte técnico e desenvolvimento	Jul/2022	-	42.082.685
	078/2022	Softwares	Suporte técnico e desenvolvimento	Jul/2023	14.417.641	-
					16.060.692	44.309.037
Suporte Técnico	110/2021	Service Desk	Suporte técnico de computadores	Jul/2023	1.168.756	3.132.000
					1.168.756	3.132.000
Telecomunicações	001/2021	Conectividade	Telecomunicação Monitoramento e gerenciamento redes lógicas	Jul/2023	12.615.454	13.466.499
	108/2021	Projetos técnicos		Jul/2023	1.456.476	1.317.370
					14.071.931	14.783.869
Atendimento ao cidadão	097/2021	Atendimento	Digitização de documentos	Jun/2025	10.173.273	2.028.926
	112/2021	Atendimento	Atendimento Presencial	Jul/2023	13.494.952	12.307.838
	113/2021	Atendimento	Teleatendimento	Jul/2023	4.941.995	4.489.237
					28.610.220	18.826.001
GED e Serviços de Apoio	111/2021	Digitalização	Gerenciamento eletrônico de documentos	Jan/2023	2.434.826	3.148.869
					2.434.826	3.148.869
Diário Oficial e Artes Digitais	135/2021	Artes digitais	Publicação no Diário Oficial e Suplementos	Out/2023	546.045	496.089
	137/2021	Artes digitais	Serviços gráficos diversos sob demanda	Out/2026	967.878	1.002.622
					1.513.923	1.498.711
					69.753.155	101.009.327

7.3 Remuneração dos Administradores

Os administradores são as pessoas que têm autoridade e responsabilidade pelo planejamento, direção e controle das atividades da IMA.

Conforme estabelece o Estatuto Social da IMA, a administração é composta por 8 (oito) membros do Conselho de Administração e 5 (cinco) membros da Diretoria Executiva.

A decisão de todas as operações da IMA é submetida à Diretoria e ao Conselho de Administração, conforme competências descritas em seu Estatuto Social. Assim, todas as operações, especialmente aquelas com partes relacionadas, foram devidamente submetidas aos órgãos decisórios da IMA a que estavam subordinadas, em conformidade com art. 142 da Lei 6.404/76. Qualquer membro do Conselho de Administração da IMA é impedido de votar em qualquer assembleia ou reunião do Conselho, ou de atuar em qualquer operação ou negócios nos quais tenha interesses conflitantes com os da IMA.

A IMA estabeleceu a Política de Transações com Partes Relacionadas através da Norma Administrativa nº 030, de 12 de abril de 2019, em consonância com o art. 8º da Lei nº 13.303/2016. O quadro abaixo demonstra a composição da remuneração global bruta paga nos respectivos exercícios:

	2022	2021
Remuneração dos administradores	2.630.861	2.359.963

Conforme disposto no Estatuto Social da IMA, os conselheiros de administração, conselheiros fiscais e diretores executivos são responsáveis, na forma da lei, pelos prejuízos ou danos causados no exercício de suas atribuições. A IMA, por intermédio

Classes do imobilizado	2022			2021		
	Custo	Depreciação acumulada	Líquido	Líquido	% taxas médias anuais de depreciação	
Instalações	-	-	-	8.817	10%	
Móveis e Utensílios	1.156.118	(872.787)	283.331	158.535	10%	
Máquinas e Equipamentos	2.176.883	(1.772.932)	403.951	550.334	10%	
Máquinas e Equipamentos-Fibra Óptica	1.329.134	(862.848)	466.286	599.201	10%	
Benefetórias em Bens Terceiros-Fibra Óptica	2.264.511	(718.460)	1.546.051	1.536.641	10%	
Equipamentos de Informática	13.366.240	(12.100.101)	1.266.139	1.568.198	20%	
Benefetórias em Bens Terceiros Veículos	28.814	(28.814)	-	190.090	20%	
	20.321.700	(16.355.942)	3.965.758	4.611.816		

A IMA efetuou testes de impairment, conforme determina a NBC TG 01 (R4) – Redução ao Valor Recuperável de Ativo, visando identificar se algum de seus ativos ou conjunto de ativos sofreram desvalorizações. O montante pelo qual os bens patrimoniais estão reconhecidos, asseguram que estão

de advogado especialmente contratado, assegurará aos seus conselheiros e diretores, a defesa em eventuais processos judiciais e administrativos contra eles instaurados, pela prática de atos no exercício do cargo ou função, nos casos em que não houver incompatibilidade com os interesses da empresa.

Abaixo, a relação dos parcelamentos das obrigações:

PARCELAMENTOS DAS OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS					
ICMS	Valor Parcelado	Nº parcelas	Saldo a pagar	Curto prazo	Longo prazo
Parcelamento 1	360.430	60	109.696	87.757	21.939
Juros a incorrer			(892)	(714)	(178)
Previdenciário	360.430		108.804	87.043	21.761
Parcelamento 1	3.511.423	60	137.435	137.435	-
Parcelamento 2	1.668.431	60	483.084	410.334	72.750
Parcelamento 3	194.734	145	105.039	16.613	88.425
Previdenciário desonerado - CPRB	5.374.588		725.558	564.382	161.175
Parcelamento 1	1.707.503	60	303.807	269.610	34.196
RFB - PIS					
Parcelamento 1	209.127	60	52.809	48.202	4.607
Parcelamento 2	144.072	60	39.927	35.433	4.494
RFB - COFINS					
Parcelamento 1	992.986	60	275.188	244.214	30.974
Parcelamento 2	664.949	60	172.489	163.538	8.951
RFB - PERT - Lei 13.496/17 - IRPJ-CSLL-PIS-COFINS	1.657.936		447.677	407.752	39.926
Parcelamento 1	724.773	150	337.351	52.865	284.486
PGFN - Papel Imune					
Parcelamento 1	3.544.787	84	2.710.934	607.973	2.102.960
TOTAL DOS PARCELAMENTOS	13.723.216		4.726.867	2.073.260	2.653.607

16. ACORDO TRABALHISTA

Processos	Valor principal	Parcelas	Vencimento final	31/12/2022	31/12/2021
0011146	1.550.000	12 e 24	25/11/2024	1.476.666	-
8320155.150094				852.500	-
Total	1.550.000			1.476.666	852.500
				Circulante	624.186
				Não Circulante	228.314

Acordo trabalhista homologado em 01 de dezembro de 2022, referente a salários, férias, 13º salário e aviso prévio devidos à reintegração da reclamante. Os valores incluem além das verbas, honorários advocatícios, impostos e contribuições previdenciárias.

17. CONTRIBUIÇÕES DIFERIDAS

	2022	2021
COFINS diferida	277.139	187.514
PIS diferido	60.047	40.628
Total	337.186	228.142
Circulante	337.186	228.142

Diferimento de contribuições com base na LEI 9.718/1998 art. 7º.

18. ATIVOS E PASSIVOS CONTINGENTES E DEPÓSITOS JUDICIAIS

18.1. Ações em que a IMA configura no Polo Ativo
 A IMA possui em andamento alguns processos tributários por ela impetrados junto à União Federal os quais destacamos, conforme posição obtida junto empresa jurídica contratada, mencionadas as respectivas probabilidades de perda:

- a) Contribuição social previdenciária - inexistibilidade da cota patronal e das destinadas ao INCRFA, SEBRAE, FNDE, SESC, SENAC sobre as verbas não remuneratórias, tais como o terço constitucional de férias, férias gozadas, adicionais noturnos, sobreaviso e insalubridade por horas extras, foram avaliados como probabilidade de perda provável.
- b) FGTS Lei Complementar nº 110 – inexistibilidade da contribuição social de 10%, incidente sobre o saldo de conta do FGTS, em

O montante dos pagamentos mínimos estimados são:

Bens	Total dos pagamentos mínimos futuros		
	Até 1 ano	De 1 a 5 anos	Acima de 5 anos
(i) Imóvel	225.241	-	-
(ii) Imóvel	491.288	1.452.480	-

Os arrendamentos estão registrados pelo valor original do contrato, no ativo e no passivo, e as atualizações monetárias e descontos obtidos estão registrados no resultado do exercício.

(i) O contrato de aluguel do imóvel tem vigência até 31/05/2023.

(ii) O contrato de aluguel do imóvel tem vigência até 31/05/2025, com reajustes anuais pelo IPCA-IBGE, podendo ser renovado de acordo com o interesse das partes.

21. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

21.1 Em 07 de dezembro de 2021, em Assembleia Geral Extraordinária, os acionistas deliberam por cancelar o saldo de 1.612.357 ações ordinárias, no valor nominal de R\$ 1,00 cada ação, em decorrência do fim do prazo de 48 meses para integralização ao capital social, e em decorrência, o saldo de capital a integralizar, de R\$ 1.612.357 foi revertido conforme se observa na Demonstração da Mutação do Patrimônio Líquido.

21.2 Conforme mencionado na nota explicativa nº 01, o Município de Campinas transferiu para a IMA, 32 (trinta e dois) terrenos no valor total de R\$ 118.667.758 para fins de integralização e aumento do capital social, sendo contabilizado inicialmente à conta de Reserva de Capital no Patrimônio Líquido, em contrapartida à conta Terrenos no Ativo Não Circulante, como Propriedade para Investimentos (vide nota explicativa B). Em 08 de janeiro de 2021, foi realizada a averbação de 31 (trinta e um) terrenos no 2º Cartório de Registro de Imóveis de Campinas no valor de R\$ 115.471.946, e com esse fato, houve o aumento do capital social da IMA, com a emissão de 115.471.946 ações ordinárias no valor nominal de R\$ 1,00 cada ação, detidas pela acionista Prefeitura Municipal de Campinas. Desta forma, o capital social da IMA passou a ser de R\$ 156.681.499, a partir de 08 de janeiro de 2021 e em 07 de dezembro de 2021, em Assembleia Geral Extraordinária, os acionistas aprovaram por unanimidade em não integralizar o terreno de matrícula 74850 no valor de R\$ 3.195.812, devido a não averbação no cartório, sendo estornado o respectivo saldo, das contas de Reserva de Capital e de Propriedade para Investimentos (ANC).

A composição da participação acionária tem seguinte distribuição:

Acionistas	2022		2021	
	Qtd. Ações	%	Qtd. Ações	%
Prefeitura Municipal de Campinas	155.025.396	99,9718	155.025.396	99,9718
Município de Valinhos	16.286	0,0105	16.286	0,0105
Sociedade de Abastecimento de Água e Saneamento S.A.	9.416	0,0061	9.416	0,0061
Companhia de Habitação Popular de Campinas	7.155	0,0046	7.155	0,0046
Hospital Municipal Doutor Mário Gatti	7.155	0,0046	7.155	0,0046
Empresa Municipal de Desenvolvimento de Campinas	3.734	0,0024	3.734	0,0024
Total de ações integralizadas	155.069.142	100,00	155.069.142	100,00

O capital social da IMA é composto por ações ordinárias nominativas, no valor de R\$ 1,00 por ação.

22. PREJUÍZOS ACUMULADOS

22.1 Ajustes de exercícios anteriores
 Com referência a NBC TG 23 (R2) - Políticas Contábeis, Mudança de Estimativa e Retificação de Erro, os ajustes de exercícios anteriores contabilizados no exercício foram:

a) Em 2021, ocorreram os estornos parciais de PIS R\$ 13.085 e COFINS R\$ 42.884 da competência de janeiro de 2017, referente a PERD COMP 25851.56749.220217.1.3.02-8503, não homologada integralmente pela RFB, conforme Despacho Decisório 2977049, de 07/12/2020, que resultou em ajuste devedor.

b) Em 2021 foi realizada a adequação do sistema de folha de pagamentos para apuração do cálculo da desonerção sobre os encargos previdenciários da provisão de férias e de adiantamento de férias, resultando em ajuste credor líquido de R\$ 413.403.

c) Com base no artigo 168 do Código Tributário Nacional (CTN), os valores baixados em 2022, competência exercício 2016 incorreram no prazo decadencial de 5 anos.

d) Referir-se a declaração de inexistibilidade da contribuição social previdenciária da cota patronal sobre salário maternidade, aviso prévio indenizado, auxílio doença e auxílio creche no montante atualizado de R\$ 943.816 e registrado o direito à compensação/restituição no Ativo Circulante.

Segue a composição dos valores:

	Competências	2022	2021
IRPJ	2016	(23.404)	-
CSLL	2016	(13.242)	-
Cofins	2017	-	(42.884)
Pis	2017	-	(13.085)
Provisão de férias	-	-	453.026
Adiantamento de férias	-	-	(39.622)
Contribuições previdenciárias	2011 a 2022	939.025	-
Total		902.379	357.435

caso de dispensa sem justa causa do empregado, no valor de R\$ 50.000, avaliado com probabilidade de perda possível.

c) PIS/COFINS - inexistibilidade das contribuições sociais do PIS e da COFINS no tocante à inclusão do ISS em suas bases de cálculo, no valor de R\$ 50.000, avaliado com probabilidade de perda possível.

d) RAT Aliquota - inexistibilidade da contribuição devida ao Seguro Acidente do Trabalho - SAT/RAT pela alíquota majorada nos termos do Decreto nº 6.957/09, no valor de R\$ 50.000, avaliado com probabilidade de perda possível.

e) Exclusão do ICMS da base de cálculo do PIS E COFINS - inexistibilidade das contribuições do PIS/COFINS com o valor do ICMS em suas bases de cálculo, avaliado com probabilidade de perda remota, não sendo reconhecido no Ativo Circulante o direito à compensação/restituição, aguardando o trânsito em julgado do processo.

f) Exclusão do ICMS da base de cálculo da CPRB - inexistibilidade das contribuições da CPRB com o valor do ICMS em suas bases de cálculo, avaliado com probabilidade de perda provável.

g) IRPJ Imunidade recíproca - Ação Declaratória de inexistência de relação jurídico-tributária entre as partes que tenha por conteúdo a exigência do imposto sobre a Renda Pessoa Jurídica - IRPJ sobre as receitas da Autora decorrentes dos serviços públicos essenciais que realiza, declarando o direito da autora à imunidade recíproca, baseada no artigo 150, inciso VI, alínea "a" da Constituição Federal, no valor de R\$ 200.000, avaliados com probabilidade de perda possível.

18.2 Depósitos judiciais, passivos contingentes, divulgação dos processos de perda possível (NBC TG 25 - R2) e movimentação dos processos de perda provável:

	Movimentação contingências prováveis			
	2021	Adições	Baixas	Reversões
Ações trabalhistas	1.012.446	302.128	(125.783)	(346.664)
Ações tributárias	385.464	25.663	-	411.127
Total	1.397.910	327.791	(125.783)	(346.664)

No final dos exercícios de 2022 e 2021, os saldos da conta de Ajuste de Exercícios Anteriores, foram transferidos para a conta de Prejuízos Acumulados.

23. RECEITA LÍQUIDA

	2022	2021
Receita bruta	100.810.029	88.063.452
ISSQN	(2.864.218)	(2.667.101)
COFINS Diferida	(2.764.376)	(2.429.183)
ICMS Telecomunicações	(1.325.913)	(1.447.865)
PIS Diferida	(598.948)	(526.323)
COFINS	(252.338)	(209.112)
PIS	(54.673)	(45.308)
ICMS sobre vendas de produtos	(382)	(219)
CANCELAMENTO DE SERVIÇOS	(538.625)	(242.410)
Receita líquida	92.410.555	80.495.931

24. DESPESAS ADMINISTRATIVAS

	2022	2021
Pessoal	21.141.697	19.018.507
Material	133.749	78.306
Serviços de terceiros	1.766.694	1.059.534
Generais	1.767.034	1.562.126
Total	24.809.174	21.718.473

25. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS

	2022	2021
Locação de imóvel	-	40.837
IPTU-PMC-devolução (i)	63.097	-
Outras	7.642	6.125
Total de outras receitas	70.739	46.962
Baixa de bens do imobilizado	(181.292)	(16.252)
Total de outras despesas	(181.292)	(16.252)
Resultado outras receitas/despesas	(110.553)	30.710

(i) Trata-se da devolução do valor de IPTU pela Prefeitura Municipal de Campinas, relativo aos terrenos do Parque Tecnológico dada concessão de isenção, conforme art. 6º da Lei Municipal nº 4.635/76, em atendimento a decisão 5315076 (DOM de 31/03/2022) e decisão de recurso 3ª Câmara - JRT 6322694 (DOM de 28/02/2022).

26. RECEITAS E DESPESAS FINANCEIRAS

	2022	2021
Receita sobre aplicação financeira	158.932	63.018
(i) Variação monetária ativa	126.700	13.869
(ii) Descontos obtidos	24.662	92.117
Total das receitas financeiras	310.294	169.004
(iii) Juros sobre acordo cível	(1.027.088)	(295.887)
(iv) Variação monetária impostos	(554.190)	(359.148)
(iii) Variação monetária sobre acordo cível	(545.356)	(244.766)
(v) Variação monetária passiva	(283.290)	(35)
(vi) Variação monetária com arrendamento	(183.376)	(141.128)
Impostos sobre operações financeiras	(79.991)	(10.190)
(vii) Multas com impostos	(68.192)	(205.369)
(vii) Juros - tributos e contribuições	(38.426)	(35.010)
Tarifas bancárias	(15.264)	(11.832)
Taxa intermediação financeira	(531)	-
Descontos concedidos	(82)	(157)
Juros - fornecedores	(77)	(366)
Total das despesas financeiras	(2.795.863)	(1.303.888)
Resultado financeiro líquido	(2.485.569)	(1.134.884)

- (i) Decorrentes, principalmente, sobre os tributos a recuperar e sobre depósitos judiciais.
- (ii) Descontos obtidos principalmente com a locação do imóvel da sede da IMA.
- (iii) Juros e variação monetária sobre acordo cível com a IBM.
- (iv) Variação monetária sobre os parcelamentos tributários.
- (v) Estorno variação monetária sobre depósito judicial levantado pela União - Proc. Papel Imune.
- (vi) Variação monetária com arrendamento do imóvel sede da IMA, conf. NBC-TG 06 (R3).
- (vii) Juros e multas sobre contribuições previdenciária patronal e PIS (ajuste 2017).

27. RECEITA DIFERIDA

Trata-se da primeira parcela do recurso recebido em 15 de dezembro de 2022, proveniente do Convênio Finep nº 542/22, que tem por objeto a transferência de recursos financeiros, não reembolsável, para a execução do Projeto intitulado "Implantação do Parque Tecnológico de Campinas".

Composição do saldo: recurso recebido R\$ 2.214.000 mais variação monetária de R\$ 9.875, total de R\$ 2.223.875. Registrado como Receita Diferida no Passivo Não Circulante.

28. COBERTURA DE SEGUROS

Para atender medidas preventivas adotadas permanentemente, a IMA mantém contratação de seguro para o imóvel locado onde se localiza a Sede da empresa, em valor considerado suficiente para cobertura de eventuais sinistros. O valor segurado foi definido pela Administração em função do valor de mercado. Modalidade: prédio e conteúdo, sendo o valor segurado para danos materiais e outras despesas em R\$ 33.609.488 e para lucros cessantes em R\$ 7.000.000.

29. EVENTOS SUBSEQUENTES

a) Em janeiro de 2023 foi realizada a avaliação dos terrenos do Parque Tecnológico, conforme Laudo Avaliação Imobiliária emitido pela área de Avaliação Patrimonial da Prefeitura Municipal de Campinas. A avaliação apresentou ganho de R\$ 46.215.154, proveniente de avaliação ao valor justo de propriedade para investimentos. Esse montante foi registrado no resultado de janeiro de 2023, conforme determina o item 35 da NBC-TG 28 (R4).

b) Em 02 de março de 2023 a IMA requereu e foi deferido pela Receita Federal do Brasil - RFB o parcelamento simplificado das contribuições previdenciárias patronal referentes às competências de dezembro de 2022 e janeiro de 2023 que estavam em atraso. O valor total de R\$ 2.048.468 em 60 parcelas, com vencimento da primeira parcela para 03/03/2023, no valor de R\$ 34.141.

	Depósitos judiciais		Contingências			
	Ativo não circulante		Prováveis		Possíveis	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Ações trabalhistas	454.952	364.175	842.127	1.012.446	1.017.991	2.379.812
Ações cíveis	-	607.513	-	-	-	675.654
Ações tributárias	-	-	411.127	385.464	-	-
Total	454.952	971.688	1.253.254	1.397.910	1.017.991	3.055.466

Depósitos judiciais: contabilizados no Ativo não Circulante, relativos aos processos:

- Trabalhistas: decorrentes de recursos ordinários, de revista e extraordinários, que montam em valor atualizado R\$ 454.952.
- Cíveis:

a) Interposição de ação rescisória contra acórdão exarado pelo TJSP, que condenou a IMA ao pagamento de indenização referente a utilização de softwares e equipamentos após a extinção do contrato administrativo. O depósito se refere à exigência legal de garantia do juízo, no importe de 5% do valor da causa. O depósito foi levantado em 23/02/2022, após celebração de acordo entre as partes.

b) Ação Anulatória de Crédito Tributário, que foi julgada improcedente pelo TRF3, condenando a IMA ao pagamento de multa por não cumprimento de obrigações acessórias relativas à imunidade tributária de papel utilizado em impressão gráfica. O depósito se refere à determinação judicial para conceder a suspensão da exigibilidade do crédito, evitando-se assim o início da execução fiscal. Em 26/07/2022 o valor de R\$ 205.000,00 foi transferido para União como parte de pagamento do acordo.

Passivos contingentes: contabilizados no Passivo não Circulante como Provisões Trabalhistas, Cíveis e Tributárias.

Conforme NBC TG 25 (R2) - Provisões, Passivos e Ativos Contingentes, o contingenciamento do passivo de processos trabalhistas e cíveis foi submetido à análise pela Administração, a qual entende que o montante das provisões é suficiente para a cobertura de eventuais perdas, baseada na opinião dos assessores jurídicos.

• Trabalhistas: A IMA está envolvida em processos trabalhistas, decorrentes principalmente, de reclamações que tratam da reintegração de ex funcionários. Em volume menos expressivo, a Companhia também possui ações movidas por colaboradores terceirizados, que requerem verbas como horas extras, adicional noturno, periculosidade, insalubridade e outras verbas rescisórias, sendo que para os litígios classificados como de perda provável, foi constituída a provisão no total de R\$ 842.127.

Em dezembro de 2022, houve a reversão da provisão de um processo trabalhista no valor R\$ 1.430.000 decorrente de acordo firmado entre as partes.

• Cíveis: referem-se a ações ordinárias e de cobrança. Dentre estes litígios, destaca-se a ação cível movida pela IBM, de cobrança cumulada com Rescisão de Contrato e Reintegração de Posse de softwares e equipamentos, distribuída em 30 de janeiro de 2002 e com pedido de condenação, referente às cobranças do período de fevereiro de 1999 a janeiro de 2002, no montante de R\$ 23.931.175. Esta ação foi classificada como de perda provável, pelos assessores jurídicos da empresa, a qual foi provisionada no Balanço Patrimonial de exercícios anteriores, e mantida até o exercício de 2020. Em 23 de setembro de 2021, a IMA, através de seus representantes legais, assinou o Cumprimento de Sentença nº 0025716-80.2020.8.26.0114. Nesse acordo, a credora aceitou receber, parceladamente, o montante de R\$ 8.100.000 mais honorários advocatícios de R\$ 900.000 - vide nota explicativa 18. Assim, em decorrência do Cumprimento de Sentença, houve a reversão total da provisão para esta contingência, no montante de R\$ 23.931.175, e o reconhecimento da Obrigação com Parcelamento, no montante total de R\$ 9.000.000.